

Magyar Máltai Szeretetszolgálat Fejlesztő Nevelés-Oktatást Végző Iskola

(intézmény neve)

2021-2022. nevelési év/tanév munkaterv - beszámoló

Intézmény heti pedagógiai-szakmai napja: csütörtök

MUNKATERV – Bevezető (maximum 400 karakter)

Fejlesztő nevelés-oktatást végző intézményünk munkatervét úgy készítjük el minden évben, hogy az összhangban legyen az MMSZ Iskola Alapítvány céljaival, szellemiségével. Iskoláinkban folyó tevékenységet úgy alakítjuk, hogy vonzóak legyünk környezetünk, településeink, tanulóink, és azok családjai-, valamint kollégáink számára egyaránt.

A 2021-2022-es munkatervünkben figyelembe vettük fenntartónk ez évi kiemelt célját: "Környezettudatos szemlélet és gyakorlat egyéni és közösségi megalapozása, erősítése" Ökoprogramunk kidolgozás alatt van, melynek célja, szemlélet formálás dolgozóink, tanulóink, és azok családjai körében a fenntarthatóság jegyében, továbbá Ökoiskolává szeretnénk válni.

Jelenleg futó EFOP 3.1.6. számú pályázatunk olyan programokra, eszközbeszerzésekre ad lehetőséget, melyek a hatékony, színvonalas tanítási, nevelési, fejlesztési folyamatot támogatják.

Innovációs folyamatainkat a fenti célok jegyében fogalmazzuk meg, olyan munkacsoportokat hoztunk létre, amelyekben pedagógusaink azért dolgoznak, hogy kapcsolataink a külső és belső partnereinkkel javuljanak, a gyermekek képességeinek felmérése, és az erre alapuló fejlesztési folyamat jól tervezett legyen, a gyermek állapotához és a szülő elvárásaihoz, valamint a szakmai irányelvekhez igazodjon.

IKT munkacsoportunk éves tervében igyekszik a kollégáknak újabb és újabb digitális oktatási lehetőséget megmutatni a súlyosan halmozottan fogyatékos és autista gyermekek fejlesztése terén.

BESZÁMOLÓ – Bevezető (maximum 400 karakter)

MUNKATERV – Helyzetelemzés (maximum 2000 karakter)

Település és intézmény rövid bemutatása, férőhely, csoport, HH, HHH, családok, az intézmény céljai

Fejlesztő nevelés-oktatást végző iskolánk három helyszínen működik:

Marcaliban van a székhelyintézmény. A város boronkai városrészében nyugodt családi házas övezetben jelenleg 24 férőhellyel, három csoportban tanítunk és öt egyéni fejlesztős gyermeket is ellátunk. Két HH-s tanulóink van.

Siófoki telephelyünk Siófok-Kiliti városrészben, egy épületben található a MMSZ nappali ellátást nyújtó szociális intézményével, 16 fő férőhellyel rendelkezik. A tanítás két csoportban, és három esetben egyéni fejlesztés keretében történik. Hátrányos helyzetű gyermekek száma 2 fő.

Pécsi telephelyünk egy épületben található a MMSZ nappali ellátást nyújtó szociális intézményével. Egy csoportban és egyéni fejlesztésben, valamint otthoni ellátásban - egyéni fejlesztés keretében látjuk el tanulóinkat.

Családjaink mindannyian nehéz helyzetben vannak, mert súlyosan halmozottan sérült, esetenként autista gyermeket nevelnek, akik állandó felügyeletet, támogatást igényelnek.

Célunk, hogy olyan iskolát működtessünk ahol biztonságos, bejósolható környezetben gyermekeink egyéni bánásmódban részesülnek, állapotuknak megfelelő fejlesztést, nevelést nyújtunk számukra. Családjainknak mentális, gyakorlati és módszertani segítséget kívánunk adni, hogy társadalmi integrációjukat elősegítsük. Fontos számunkra, hogy mindhárom helyszínen jelen legyünk a település életében, jó kapcsolatot ápoljunk a környezetünkben élőkkel és partner szervezeteinkkel. Célunk, hogy ökoiskolává váljunk, hogy tanulóink családjainak, és dolgozóinknak olyan értékeket közvetítsünk ahol fontos környezetünk védelme a fenntarthatóság jegyében.

BESZÁMOLÓ – Helyzetelemzés (maximum 2000 karakter)

Település és intézmény rövid bemutatása, férőhely, csoport, HH, HHH, családok vonatkozásában történt változások, az intézmény céljainak megvalósulása

--

Tárgyi feltételek (maximum 1000 karakter)

Infrastrukturális feltételek, nevelési-oktatási-képzési helyiségek, eszközök, fejlesztendő területek, változások

MUNKATERV	BESZÁMOLÓ
<p>Intézményünk három telephelyen működik. A marcali iskola külön épületben, a pécsi, a siófoki iskola közös épületben található a felnőtteket is ellátó napközi otthonnal, eszközeink egy részét közösen használjuk.</p> <p>A Marcaliban működő székhely bővítése folyamatban van.</p> <p>Csoportjaink az intézmény egyéb tereitől részlegesen elkülönülve működnek. A közös programok, csoportos foglalkozások és</p>	

<p>szabadidős tevékenységek egy részének színteréül a csoportszobák szolgálnak.</p> <p>Az épületek adottságai, a helyiségek, a kiszolgáló egységek célszerűen kialakítottak, világosak, szellősek és otthonosak. Az épületek akadálymentesek, mozgáskorlátozottak számára is használható vizesblokkokkal és helyiségekkel.</p> <p>Az intézmények bútorzata megfelelő, ezeket nagyjából adományokból biztosítottuk. Az előírt eszközökkel rendelkezünk. Fejlesztő eszközparkunk egy részét adományokból biztosítjuk, illetve pályázatok segítségével színesítjük, bővítjük. Jelenleg futó EFOP 3.1.6 -os pályázatunk segítségével különleges eszközökkel is támogatjuk a tanítás folyamatát. Marcali és Siófok esetében az iskola épületéhez hatalmas terület tartozik játszóudvarral, és jelentős nagyságú zöld területtel. Az udvaron homokozók, csúszda, hinták biztosítják a gyermekeknek a szabad levegőn töltött szórakozást. Pécsen kisebb udvar illetve külső játszótér ad lehetőséget a szabadban történő mozgásra.</p> <p>Siófokon tornaszoba is rendelkezésünkre áll, reméljük hamarosan Pécsen és marcaliban is tudjuk ezt a lehetőséget biztosítani tanulóinknak.</p>	
---	--

Személyi feltételek (nincs mennyiségi megkötés)

MUNKATERV		BESZÁMOLÓ	
Marcali			
1. Tóth Istvánné	igazgató		
2. Lőrincz Zsuzsanna	igazgatóhelyettes		
3. Füzi Bettina	gyógypedagógus		

	csoportvezető		
4. Gábor József Attila	gyógypedagógus csoportvezető IKT munkacsoport vezető		
5. Szabó Emília	gyógypedagógus csoportvezető		
6. Somoskövi Katalin Rita	gyógypedagógus logopédus Öko munkacsoport vezető		
7. Vadál Dóra	gyógypedagógus		
8. Bede Judit	gyógypedagógiai asszisztens		
9. Tatai Viktória Tünde	gyógypedagógiai asszisztens		
10. Tóth Péter Endréné	gyógypedagógiai asszisztens		
11.	gyógypedagógiai asszisztens		

	2021. október 1-től		
12. Farkas Katalin	iskolaitkár részmunkaidős		
13. Benedekné Kutasi Melinda	intézményi takarító- és kisegítő		
14. Nagy Attila	karbantartó részmunkaidős		
Siófok 15. Reza- Kadlicskó Rita	gyógypedagógus logopédus munkaközösség vezető		
16. Foki Márta	gyógypedagógus csoportvezető		
17. Zsámbokiné Garamvölgyi Erika	gyógypedagógus		
18. Drubits Ágnes	részmunkaidős gyógypedagógus 2021. szeptember 20-tól		

19. Farkas Márta	gyógypedagógiai asszisztens		
20. Góren Józsefné	gyógypedagógiai asszisztens		
21. Tóth Zoltánné	intézményi takarító- és kisegítő		
Pécs			
22. Kováts Nóra	gyógypedagógus csoportvezető		
23. Velki Júlia	gyógypedagógus		
24. Herke Anna	részmunkaidős gyógypedagógus 2021. szeptember 16-tól		
25. Eitmanné Szepesi Katalin	gyógypedagógiai asszisztens		
EFOP-3.1.6-16-2017-00044 pályázat keretében foglalkoztatott			

26. Jániné Horváth Erika	logopédus szurdopedagógus		
27. Tamasiánné Csobod Andrea	szomatopedagógus		
28. Vincze Eleonóra	logopédus		
29. Koncsag Adrienn	zeneterapeuta		
30. Kovács Adrienn	konduktor		
31. Kersák Mónika	gyógymasszőr		
32. Hegedűs Mónika	logopédus		
33. Somogyvárin é Hir Gabriella	tiflopedagógus		

MUNKATERV – Személyi feltételek szöveges kiegészítés (maximum 1000 karakter)

Felsőfokú végzettséggel rendelkező, nevelő - oktató munkát végző alkalmazottak száma 12 fő + 2 fő részmunkaidős (gyógypedagógus). Szakirányú végzettségű, nevelő munkát segítő alkalmazottak:

7 fő. Részmunkaidős iskolatitkár: 1 fő (Marcali), intézményi takarító-és kisegítő: 2 fő (Marcali, Siófok),részmunkaidős karbantartó: 1 fő (Marcali).

Szakirányú végzettséget adó képzésben jelenleg 1 fő vesz részt, további pedagógus végzettséget adó képzésben részt vesz: 1 fő.

Egyéb felsőfokú végzettségű alkalmazottak száma 8 fő (logopédus, gyógymasszőr, szomatopedagógus, tiflopedagógus, szurdopedagógus, gyermek szakorvos, zeneterapeuta).

Intézményünk gyógypedagógusai és gyógypedagógiai asszisztensei elvégezték, végzik az EFOP-3.1.6-os pályázat keretében az Autizmus Alapítvány online kezdő és haladó autizmus képzését. (30-30 órás akkreditált képzés).

BESZÁMOLÓ – Személyi feltételek szöveges kiegészítés (maximum 1000 karakter)

--

Gazdasági, pénzügyi feltételek (maximum 1000 karakter)

MUNKATERV	BESZÁMOLÓ
<p>Iskolánk a költségvetési törvényben meghatározott állami normatíva összegéből, valamint a kiegészítő egyházi normatíva összegéből gazdálkodhat, melyet a fenntartó bocsát rendelkezésünkre. A Magyar Máltai Szeretetszolgálat Iskola Alapítvánnyal egyeztetett, elfogadott költségvetésünknek megfelelően gazdálkodunk a rendelkezésre álló anyagi forrásokból. A költségvetés részleteiről a rendelkezésre álló keretokről rendszeresen egyeztetünk a fenntartó pénzügyi vezetőjével. A költségvetés tervezésében igyekeztünk a lehetséges forrásokat felhasználni a hatékony munka érdekében. Fenntartónk nagy segítséget nyújtott a tervezésben. Jelen tanévben még rendelkezésünkre áll az EFOP 3.6.-os pályázatunk költségvetésében meghatározott</p>	

keretösszeg a pályázatban meghatározott célok elérésére.	
--	--

Gyermek/tanuló létszámadatok (nincs mennyiségi megkötés)

Csoport/osztály/kollégium (megnevezés)	MUNKATERV	BESZÁMOLÓ
	szeptember 1. (fő)	június 15. (fő)
Marcali: Napsugár csoport	6 fő	
Nefelejcs csoport	4 fő	
Szivárvány csoport	7 fő	
Egyéni fejlesztésben részt vevő	5 fő	
Siófok: Margaréta csoport	5 fő	
Pitypang csoport	5 fő	
Egyéni fejlesztésben részt vevő	3 fő	
Pécs: Napsugár csoport	3 fő	
Egyéni fejlesztésben részt vevő	8 fő	
Összesen:	44 fő	

Gyermek eredményességi mutatók (nincs mennyiségi megkötés)

	MUNKATERV	BESZÁMOLÓ
	szeptemberi tervszám	júniusi tényszám
nevelési évben tanköteles kort elérők száma		
nevelési év végén a tanköteles kort elérők közül iskolába megy		
nevelési év végén a tanköteles kort elérők közül az óvoda/szülő kérelmére óvodában marad		
nevelési év végén a tanköteles kort elérők közül a szakszolgálat évközbéli döntése alapján óvodában marad		

Tanulói eredményességi mutatók (nincs mennyiségi megkötés)

	MUNKATERV	BESZÁMOLÓ
	szeptember (fő)	június (fő)
induló (1. vagy 9.) évfolyamot ismételve kezdők száma		XXXXXXXXXXXXXX
induló (1. vagy 9.) évfolyamot jövőre ismétlők száma	XXXXXXXXXXXXXX	
tanulmányi, művészeti, sport versenyt nyert tanulók száma	XXXXXXXXXXXXXX	
kitűnő tanulók száma	XXXXXXXXXXXXXX	
kompetenciamérésen legalább 3. szintet teljesítők száma tavaly		XXXXXXXXXXXXXX
kompetenciamérésen legalább 3. szintet teljesítők száma idén	XXXXXXXXXXXXXX	
kompetenciamérésen minimum szintet el nem érők száma tavaly		XXXXXXXXXXXXXX
kompetenciamérésen minimum szintet el nem érők száma idén	XXXXXXXXXXXXXX	

(veszélyeztetett tanulók száma lemorzsolódással) nem releváns Eredményességi mutatónk: 4 fő új tanuló szept:1-től, további 2 fő okt. 1-től várható, eltávozott 2 tanuló (költözés miatt) A 16 évet betöltött tanulóink szülei döntése alapján iskolánkban folytatják tanulmányaikat, nem választják még a nappali ellátást nyújtó intézményt.	Új tanulók létszáma: Marcali: 2 fő Siófok: 2 fő Pécs: 2 fő 16-23 év közötti tanulók: Marcali: 6 fő Siófok: 3 fő Pécs: 1 fő	
javítóvizsgára, osztályozó vizsgára kötelezettek száma	XXXXXXXXXXXXXX	
évisméltésre kötelezettek száma	XXXXXXXXXXXXXX	

Megjegyzés:A súlyos, halmozottan fogyatékos tanulóink teljesítményeit nem osztályzatokban mérjük. Az év eleji mérések (PAC, SPAC), megfigyelések, kiegészítő mérések alapján a tanulókkal foglalkozó team a logopédusokkal, tiflo- és szomato-, szurdopedagógusokkal való konzultáció után alakítja ki az egyénre szabott fejlesztési terveket. Félévkor és év végén szöveges értékelést kap a tanuló. Az év végi értékelések alapján és a következő évi mérések alapján állítják össze az új fejlesztési terveket. Ebben a tanévben az innovációs program keretein belül tervezzük intézményünk mérési rendszerének, az egyéni fejlesztési terveknek az átgondolását, az autizmus specialitásából adódó mérési, értékelési, módszertani segédanyag összeállítását. Az EFOP-3.1.6-16-2017-00044 pályázatunk keretében mentor, szakértő segítségét rendeljük e feladatok mellé, amely a magas színvonalú szakmai termék létrejöttét segíti.

BESZÁMOLÓ – Gyermek/tanulói eredményességi mutatók (maximum 1000 karakter)

Intézmény által fontosnak ítélt kiegészítés a gyermek/tanulói eredményességéről

Intézményi programok (nincs mennyiségi megkötés)

- Óvodai nevelés nélküli munkanapok, az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontja, felhasználása.
- Szünetek időtartama.
- Iskolában a nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző nemzeti ünnepek, valamint az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb emléknapok, megemlékezések időpontja.
- Óvodai, az iskolai, a kollégiumi élethez kapcsolódó ünnepek megünneplésének időpontja.
- Előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek, szülői értekezletek, fogadóórák időpontja.

- Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú óvodai, iskolai nyílt nap tervezett időpontja.
- Alapfokú művészeti iskola és kollégium kivételével a tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja.
- Általános iskolák 1-8. évfolyamán, a tanítási év során tervezett színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, valamint az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának előre tervezhető időszakai.
- Azoknak a tanulmányi versenyeknek az időpontja, amelyekben az iskola a tanulóival részt kíván venni.

MUNKATERV			BESZÁMOLÓ	
Program	Felelős	időpont	Igen	Nem
Tanévnyitó értekezlet	Int. vezető	2021.08.30.		
Első tanítási nap Tanévnyitó	Int. vezető	2021.09.01.		
Innováció. Munkacsoportok szervezése. A tanév feladatainak megbeszélése, Munkaterv elkészítése, 3.1.6 pályázat ütemezése, munkaköri leírások átbeszélése.	Munkaközösség vezető	2021.09.03.		
Innovációs munkacsoportok megalakulása	Int. vezető	2021.09.06.		
KIR adminisztráció	Int. vezető	2021.09.13.		
Nevelőtestületi ülés: a munkaterv elfogadása	Int. vezető	2021.09.14.		
Tantárgyfelosztás, órarend, csoportnaplók megnyitása, egyéni fejlesztési naplók, törzslapok megnyitása	Igazgatóhelyettes, csoportvezetők, gyógypedagógusok	2021.09.15.		
Egyeztetés az óraadó pedagógusokkal	Int. vezető	2021.09.20.		
Öko munkacsoport megalakulása. Az ökoiskolához tartozó dokumentumok előkészítése a tantestület számára elfogadásra: (PP áttekintése, tanmenet (helyi tanterv helyett) áttekintése, szükséges módosítások előkészítése, elfogadtatása Munkacsoport tagjainak feladatainak meghatározása, az első félévben.	Öko munkacsoport vezető	2021.09.20.		
Szülői digitális elérhetőség összegyűjtésének határideje	IKT munkacsoport vezető	2021.09.28.		
KIR új adat módosítás	Int. vezető	2021.09.29.		
Tanmenetek elkészítése	Igazgatóhelyettes	2021.09.30.		

	csoporthvezetők			
A népmese napja: bábfoglalkozás Népmese napja - Szóló szőlő, mosolygó alma, csengő barack	Csoportvezetők	2021.09.30.		
Öko munkaterv - éves munkatervvel összhangban; intézmény minősítés áttekintése fenntarthatóság szempontjából-hangsúly	Öko munkacsoport vezető	2021.10.01.		
Zene világnapja - zenehallgatás, hangszerek	Csoportvezetők	2021.10.01.		
Az idősek világnapja: Siófok: Intézmény látogatás (érzékenyítés)	Munkaközösség vezető	2021.10.01.		
Állatok világnapja: kirándulás Állatok világnapja - séta a szomszéd baromfi udvarába	Öko munkacsoport vezető	2021.10.04.		
Megemlékezés - Aradi vértanúk	Csoportvezetők	2021.10.06.		
Tanítás nélküli munkanap: Hospitálás Pécsen (3 intézményegység)	Int. vezető Igazgatóhelyettes	2021.10.06.		
Erdei állatok-projektnap	Csoportvezető	2021.10.07.		
Népi játék napja - őszhöz, szürethez kapcsolódó népi játékok	Csoportvezetők	2021.10.09.		
Házirendbe ágyazni a fenntarthatósággal kapcsolatos elvárásokat v öko- kódex létrehozása, szükséges módosítások előkészítése, elfogadtatása ;öko munkaterv - éves munkatervvel összhangban; intézményi minősítés fenntarthatóság szempontjából-szempont-e a fenntarthatóság.; fenntarthatósággal kapcsolatos gyakorlati feladatok megvalósulása összefoglalása dokumentálása; konkrét feladatok kiosztása a következő hónapra	Öko munkacsoport vezető	2021.10.14.		
Csoport munkaterv elkészítése	Csoportvezetők	2021.10.15.		
PAC, SPAC mérések	Csoportvezetők Gyógypedagógusok	2021.10.16.		

Felmérések összegzése. Egyéni fejlesztési tervek előkészítése, egyeztetése.	Munkaközösség vezető	2021.10.17.		
DATA Digitális autonómia-támogatás az autizmus spektrumon szoftver belső képzés I.	IKT munkacsoport vezető	2021.10.18.		
Szülői értekezlet	Int. vezető	2021.10.20.		
Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap		2021.10.22.		
Őszi szünet		2021.10.23- 2021.11.01.		
Tanítás nélküli munkanap: Műhelymunka (3 intézményegység)	Int. vezető Igazgatóhelyettes	2021.11.02.		
DATA Digitális autonómia-támogatás az autizmus spektrumon szoftver belső képzés II.	IKT munkacsoport vezető	2021.11.08.		
Egyéni fejlesztési tervek elkészítése	Csoportvezetők gyógypedagógusok	2021.11.09.		
Márton-nap Márton-napi felvonulás családokkal (érzékenyítés) Márton nap - libával kapcsolatos hagyományok felelevenítése	Csoportvezetők Öko munkacsoport vezető	2021.11.11.		
Öko munkacsoport: Ne vásárolj semmit! akció előkészítése Konkrét feladatok megfogalmazása, kiosztása: előző projektnap dokumentációinak megjelenítése közösségi felületen és honlapon. Készülődés karácsonyra és a fogyatékos emberek napjára - fenntarthatóság, játék válogatás adományokból; csomagolás újrahasznosított; Fogyatékos emberek világnapja: Élet tisztelete, élet igénylés-teremtésvédelem - ezek előkészítése, feladatok kiosztása a megvalósításhoz és ezek dokumentálása, megjelenítése közösségi médiában (ENSZ fenntarthatóság)	Öko munkacsoport vezető	2021.11.16.		

Tolerancia nap	Munkaközösség vezető	2021.11.16.		
Tanítás nélküli munkanap: Hospitálás Marcaliban	Int. vezető Igazgatóhelyettes	2021.11.18.		
Adventi koszorú készítés a városrész lakóival (érzékenyítés)	Igazgatóhelyettes	2021.11.25.		
Ne vásárolj semmit! Adventi koszorú készítése, első adventi gyertyagyújtás	Öko munkacsoport vezető Csoportvezetők	2021.11.26.		
Adventi koszorúkészítés a családokkal	Csoportvezető	2021.12.01.		
Fogyatékos emberek nemzetközi napja	Int. vezető Igazgatóhelyettes	2021.12.03.		
Mikulás ünnep - gyerekek ajándékozása	Csoportvezetők	2021.12.06.		
Karácsonyi ünnepség kidolgozása, szervezése a székhelyen és a telephelyeken.	Munkaközösség vezető	2021.12.08.		
Mézeskalács sütés a gyerekekkel	Csoportvezetők	2021.12.09.		
Luca nap - lucabúza ültetése	Csoportvezetők	2021.12.13.		
Öko munkacsoport: AAK-s és KÉK megvalósítások a fenntarthatóság jegyében: brain storming és ebből a feladatok kiosztása.	Öko munkacsoport vezető	2021.12.14.		
Ismerkedés a Bee-bot használatával	IKT munkacsoport vezető	2021.12.17.		
Karácsonyi ünnepség (érzékenyítés) Közös ünnep a zalakomári óvodásokkal	Igazgatóhelyettes	2021.12.20.		
Téli szünet előtti utolsó tanítási nap		2021.12.21.		
Téli szünet		2021.12.23- 2022.01.02.		
Téli szünet utáni első tanítási nap		2022.01.03.		
Öko munkacsoport féléves beszámolója	Öko munkacsoport vezető	2022.01.11.		
Félévi értékelések.	Munkaközösség vezető	2022.01.13.		
GoTalk AAK-s eszközök használatának elsajátítása I.	IKT munkacsoport vezető	2022.01.18.		
Félévi értékelő értekezlet	Int. vezető igazgatóhelyettes	2022.01.21.		
Magyar kultúra napja - kedvenc mondókák felelevenítése	Csoportvezetők	2022.01.22.		

A magyar kultúra napja				
Tanítás nélküli munkanap: Hospitálás Siófokon (3 intézményegység)	Int. vezető Igazgatóhelyettes	2022. 01. 26.		
Moldvai nyitott táncház	Csoportvezető	2022.01.27.		
Gyertyaszentelő, időjárásjóslo nap - medvés projektnap	Csoportvezetők	2022.02.02.		
Maszkabál-nyitott program	Csoportvezető	2022.02.10.		
Nyílt hét, fenntarthatósági nyílt nap, szülői értekezlet	Int. vezető Igazgatóhelyettes	2022.02.14.		
GoTalk AAK-s eszköz használata a gyakorlatban belső képzés	IKT munkacsoport vezető	2022.02.16.		
Farsangi mulatság, jelmezek	Csoportvezetők	2022.02.22.		
Farsangi mulatság szülőkkel	Öko munkacsoport vezető	2022.02.23.		
Medvehagymagyűjtő kirándulás	Csoportvezető	2022.03.03.		
Nőnap - lányok köszöntése	Csoportvezetők	2022.03.08.		
Méhek napja	Öko munkacsoport vezető	2022.03.10.		
„PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét Ismerkedés a pénzürméssel, papírpénzzel, tudatos bevásárlás (érzékenyítés)	Int. vezető Igazgatóhelyettes	2022.03.07- 03.11.		
Megemlékezés - 1848-as forradalom	Csoportvezetők	2022.03.11.		
Tanítás nélküli munkanap: Műhelymunka (3 intézményegység)	Int. vezető Igazgatóhelyettes	2021. 03.16.		
Interaktív mesenap a BOOKR segítségével	IKT munkacsoport vezető	2022.03.17.		
Down-szindróma világnap - zokni nap	Int. vezető Igazgatóhelyettes	2022.03.21.		
Víz világnapja: víz projekt Víz világnapja - víz projektnap	Öko munkacsoport vezető	2022.03.22.		
Kék séta	Int. vezető Igazgatóhelyettes	2022.04.01.		
Digitális témahét	Int. vezető Igazgatóhelyettes Csoportvezetők	2022.04.04- 04.08.		
Autizmus világnapi megemlékezés - kék projektnap IKT eszközök használata a foglalkozásokon Reggeli köri rutinok- A barátságos internet	Munkaközösség vezető IKT munkacsoport vezető	2022.04.04.		

hete:Petőcz András:Internet vers			
Virtuális séta a világban (WR)	IKT munkacsoport vezető	2022.04.05.	
Quiver: Digitális színezés/ Online Rajz	IKT munkacsoport vezető	2022.04.06.	
E-sport napja	IKT munkacsoport vezető	2022.04.07.	
Mozaik kiadó: 3D tananyag (WR)	IKT munkacsoport vezető	2022.04.08.	
Pályázat feladatainak megbeszélése, további feladatok ütemezése.	Munkaközösség vezető	2022.04.11.	
Húsvéti ünnepség - tojáskeresés, gyerekek ajándékozása	Munkaközösség vezető	2022.04.12.	
Tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap Látogatás a Planetáriumba	Csoportvezető	2022.04.13.	
Tavaszi szünet		2021.04.14- 2021.04.15.	
Tavaszi szünet utáni első tanítási nap		2021.04.20.	
A Föld napja – fenntarthatóság Föld világnapja - szelektív hulladékgyűjtés, udvar rendezés	Öko munkacsoport Munkaközösség vezető	2022.04.22.	
Fenntarthatósági témahét:	Öko munkacsoport	2022.04.25- 04.29.	
Szemétygyűjtés	Öko munkacsoport vezető	2022.04.25.	
Újrahasznosítás		2022.04.26.	
Szelektív hulladék gyűjtők gyártása	Öko munkacsoport vezető	2022.04.27.	
Tanítás nélküli munkanap: workshop szülőknek	Int. vezető Igazgatóhelyettes	2021.04.27.	
Energia takarékosági program	Öko munkacsoport vezető	2022.04.28.	
Gyalogos kirándulás a zöldbe	Öko munkacsoport vezető	2022.04.29.	
Anyák napja	Csoportvezetők	2022.05.03.	
Anyák napja - anyák köszöntése	Csoportvezetők	2022.05.04.	
Látogatás a tűzoltó-laktanyába	Csoportvezető	2022.05.05.	
Madarak és fák napja Madarak és fák világnapja - virágok ültetése	Öko munkacsoport vezető Csoportvezetők	2022.05.10.	
Látogatás az Állatkertbe	Csoportvezető	2022.05.11.	
Gyermeknap tervezése, szervezése.	Munkaközösség vezető	2022.05.13.	

Biztonságos közlekedés projektjét	Munkaközösség vezető	2022.05.23.	
Bee-bot verseny	IKT munkacsoport vezető	2022.05.25.	
Gyermeknap - gyermeknap játszóház	Munkaközösség vezető	2022.05.27.	
Gyereknapi program	Int. vezető Igazgatóhelyettes	2022.05.30.	
Kirándulás	Öko munkacsoport vezető	2022.06.	
Környezetvédelmi világnap alkalmából tábló készítése, ökoprojekt jegyében	Csoportvezetők	2022.06.03.	
Környezetvédelem világnapja	Csoportvezetők	2022.06.05.	
Év végi értékelések. Az év végi értekezleten beszámoló a munkaközösség éves munkájáról.	Munkaközösség vezető	2022.06.07.	
Tanulók értékelése	Csoportvezetők Gyógypedagógusok	2022.06.13.	
Csoportnaplók, egyéni fejlődési lapok lezárása, törzslapok, értékelőlapok elkészítése, értékelőlapok továbbítása, csoport beszámolók, munkacsoport beszámolók, munkaközösség beszámoló elkészítése	Igazgatóhelyettes Csoportvezetők Gyógypedagógusok	2022.06.20.	
Tanévzáró, értékelő értekezlet	Int. vezető Igazgatóhelyettes	2022.06.20.	
Családos tábor - Zamárdi	Int. vezető Igazgatóhelyettes	2022.06.	
Érzékenyítő tábor	Int. vezető Igazgatóhelyettes	2022.06.27-07.01	
Születésnaposok ünneplése	Csoportvezetők	havonta	

BESZÁMOLÓ – Intézményi programok (maximum 1000 karakter)

Intézmény által fontosnak ítélt kiegészítés a programok megvalósulásának eredményességéről

MUNKATERV – minden egyéb, a nevelőtestület által szükségesnek ítélt kérdés (maximum 2000 karakter)

Infrastrukturális problémáink a jövőben fenntartónk segítségével megoldódnak. A jelenlegi helyiség hiányra megoldási javaslataink a következők: Marcaliban a gyermeklétszám 2021. október 1-re eléri a működési engedélyben maximalizált 24 főt. Októbertől szeretnénk igénybe venni a helyi művelődési ház nagytermét mozgásfejlesztő foglalkozások és nagyobb rendezvényeink megtartására (felmerülő költségek: bérleti díj, rezszi). Pécsen az MMSZ Dél-Dunántúli Régió tornaszobáját szeretnénk használni előre meghatározott időben napi 1-2 órában.

BESZÁMOLO – minden egyéb, a nevelőtestület által szükségesnek ítélt kérdés (maximum 2000 karakter)

MUNKATERV – Intézmény innovációs programja (maximum 4000 karakter)

- 1. Fő cél: Szeretnénk ha iskolánk még vonzóbb lenne a pedagógiai munkát végző kollégáink valamint szülők és gyermekek számára**
- 1.1. Részcél: Szeretnénk a pedagógiai tevékenységeink színvonalát emelni
- 1.2. Részcél: Szeretnénk a tanuló létszámot növelni
- 1.3. Részcél: Ökoiskolává szeretnénk válni.
- 1.4. Részcél: A meglévő szakképzett nevelőtestület tagjainak megtartása, a közösség építése
- 2. Fő cél: Máltai nevelési oktatási intézmények célja vonzóvá válni és jelen lenni a helyi közösségek és szervezetek közt.**
- 2.1. Részcél: Szeretnénk, hogy a külső és belső együttműködő partnereink száma nőjön
- 3. Fő cél: Máltai nevelési oktatási intézmények célja a tanulási eredmények folyamatos javulása**

3.1. Részcél: Szeretnénk a tanulóink önállóságát szinten tartani, folyamatosan javítani

1.1. A Pedagógiai program Megismerés-fejlesztés részprogramja.

A munkacsoport 2021/22-es tanévben összeállítja az egyéni képesség-struktúrához igazodó mérési rendszert, amely alapján a tanulóink képességeit alaposabban megismerjük, és erre alapozzuk a rövid és hosszú távú fejlesztési terveinket. Ez a PILOT program, amely a Rehabilitációs Pedagógiai Program részprogramjává válik, egyben újabb szolgáltatással bővíti a nevelés-oktatás folyamatát. Oktatásszervezési feladatokat is érint, a 2022/2023-as tanévtől kerül bevezetésre. A 2022/23-as tanévben az új mérési rendszeren alapuló egyéni fejlesztési tervek átdolgozását tervezzük, amely alapján az egyéni fejlesztési célok pontosabban kitűzhetőek és a fejlesztés eredményesebbé válik. A tanulók fejlődésének nyomon követése és a folyamatos visszacsatolás a tanulók egyénre szabott nevelését-oktatását támogatja. A sikeres megvalósítás esetén intézményünk a pedagógusok és a szülők számára is átlátható protokollal rendelkezik a gyermekmegismerés és a fejlesztés folyamatában.

1.2. A Pedagógiai Program Autizmus részprogramja.

Egy olyan átfogó PILOT programot dolgozunk ki, amellyel a Rehabilitációs Pedagógiai Programunk gazdagodik, és iránymutató lesz az integráltan nem oktatható, súlyosan halmozottan sérült autista és magasabban funkcionáló autista tanulók nevelésére, fejlesztésére vonatkozóan. A részprogram az SNI irányelvekre épül, figyelembe veszi és adaptálja a legkorszerűbb kutatási eredményeket és módszereket. Elengedhetetlen segédanyag az autista tanulók eredményes neveléséhez-oktatásához. Az első évben készül el a részprogram, amely oktatásszervezési feladatokat generál. Hosszútávú terveink között szerepel egy új autizmus specifikus oktatási forma létrehozása, amelynek bevezetéséhez új infrastrukturális beruházások, eszközbeszerzések szükségesek a kötelező eszköz- és taneszköz jegyzéknek megfelelően. Terveink megvalósításához új infrastruktúra szükséges, jelenleg részben rendelkezünk az autizmus specifikus oktatás minimum feltételeivel. (Az autizmus specifikus fejlesztő iskolai oktatás minimum feltételeinek összefoglaló táblázatát csatoljuk. Az eszközök jegyzékét az infrastruktúra elkészülése után tudjuk elkészíteni.)

A csoport feladata lesz iskolánk dolgozóinak, tanulóinak és azok családjainak környezettudatossá tétele a teremtésvédelem és a fenntarthatóság szemléletének tükrében. Célunk a környezetünkben élők szemléletformálása, súlyos és halmozottan fogyatékos tanulóink számára a fenntartható környezet szemléletének adaptációja, érthetővé tétele AAK (Alternatív Augmentatív Kommunikáció) segítségével, cselekedetekbe ágyazott módon. Ennek érdekében a szülők számára is szervezni fogunk, olyan akciót, mellyel erősíteni kívánjuk az otthoni kiskert művelését, illetve workshopot szervezünk a fenntarthatóság témakörében. (palánták, magok kiosztása az iskolai kiskert programmal párhuzamosan). Ezáltal tanulóinknál olyan szokásokat alakítunk ki, amelyek által még önállóbbá és takarékosabbá válhatnak a mindennapi életben, mely a szülők számára is vonzóbbá teheti iskolánkat. Ennek a célnak a megvalósításához szükséges eszközöket innovációs forrásból valósítjuk meg. (lásd lent: eszközök) Fontosnak tartjuk a környezetünkkel, más intézményekkel történő szoros kapcsolattartást célunk elérése érdekében. Célunk továbbá az 3. 3. **1.3. Ökoiskola cím elnyerése**

Célunk az Ökoiskola cím kritériumainak megfelelni és a címet elnyerni. Ehhez szükséges lesz a pedagógiai dokumentumok áttekintése (PP, házirend, tanmenet, cselekvési terv kidolgozása az élelmiszerpazarlás megfékezésére), átgondolása és a szükséges módosítások kidolgozása és elfogadtatása a tantestülettel. Ennek következtében intézményünk működése a fenntarthatósági elvek szempontjából változni fog, tudatosabbá válik. Első évben az „Ökoiskolai” kritériumok kötelező elemeinek minimuma a célkitűzésünk. (E kritériumrendszer szerint: 60 pontot kell megszereznünk és az alapfeltételeket megteremtteni, melyekért pont nem adható, de a cím eléréséhez kötelező.) Második évben ezen kritériumok megtartása és továbbfejlesztése (kritériumrendszer: 80 pont) a feladatunk. Az öko munkacsoport munkájáról folyamatos híradás fog történni iskolánk honlapján, a közösségi médiában és alkalmanként az alapítvány honlapján. Ezen hírek kommunikációs célja

iskolánk népszerűsítése. A fent leírtak alapján az „Ökoiskola” cím elnyerésének törekvései, feladatai, céljai az Iskola Alapítvány innovációs mindhárom fő céljával összhangban vannak.

1.4. A meglévő szakképzett nevelőtestület tagjainak megtartása, a közösség építése

Kirándulásokat szervezünk évente 1 alkalommal, amelynek célja, a közösség építése, a nevelőtestület tagjainak megtartása, csapatépítés, mentális feltöltődés

2.1. Kapcsolatok - társadalmi érzékenyítés.

Intézményünk hatékony működéséhez, tanulók eredményes fejlesztéséhez fontos, hogy belső és külső partnereinkkel jó együttműködésen alapuló kapcsolat alakuljon ki. Hangsúlyos a szülők bevonása a nevelés-oktatás folyamatába, valamint a helyi közösség érzékenyítése a tanulóink és családjaik megismerésének és elfogadásának, segítése érdekében. Családi és érzékenyítő tábortokat szervezünk mindkét évben, ahol a családok mintát kapnak a gyermekkel való helyes bánásmódról, valamint segítséget, támogatást a családi életük szervezéséhez. Az érzékenyítő táborokkal bekapcsolódunk a helyi közösség mindennapjaiba, a programjainkon közösen vesznek részt a városrészben lakó családok gyermekei és a fejlesztő iskolás tanulóink. Családjainknak óriási problémát jelent, hogy hivatalos ügyeiket, esetleges szabadidő eltöltését nem tudják megoldani. Ehhez nyújtunk segítséget a tanítási időn túli gyermekfelügyelet megszervezésével évente több alkalommal. Meggyőződésünk, hogy a nevelés-oktatás folyamata akkor igazán hatékony, ha a szülők és az iskola szoros együttműködésben neveli a gyermeket, a szülők módszertani és mentális segítséget várnak tőlünk. Ezt a célt szolgálja a szülőklubok rendszeres működtetése mindhárom telephelyen.

BESZÁMOLÓ – Intézmény innovációjának eredményessége (maximum 4000 karakter)

MUNKATERV – A fenntartó által kiemelt feladat/cél (maximum 2000 karakter)

2021-2022. nevelési év, tanév: Környezettudatos szemlélet és gyakorlat egyéni és közösségi megalapozása, erősítése

Célunk a tanév folyamán az Ökoiskola cím kritériumainak megfelelni és a címet elnyerni. Ehhez szükséges lesz a pedagógiai dokumentumok áttekintése (PP, házirend, tanmenet, cselekvési terv kidolgozása az étel-miszerpazarlás megfékezésére), átgondolása és a szükséges módosítások

kidolgozása és elfogadtatása a tantestülettel. Ennek következtében intézményünk működése a fenntarthatósági elvek szempontjából változni fog, tudatosabbá válik. Első évben az „Ökoiskolai” kritériumok kötelező elemeinek minimuma a célkitűzésünk. Az öko-munkacsoport munkájáról folyamatos híradás fog történni iskolánk honlapján, a közösségi médiában és alkalmanként az alapítvány honlapján. Ezen hírek kommunikációs célja iskolánk népszerűsítése. A fent leírtak alapján az „Ökoiskola” cím elnyerésének törekvései, feladatai, céljai az Iskola Alapítvány innovációs mindhárom fő céljával, valamint a fenntartó ez évi kiemelt feladatként megjelölt - *Környezettudatos szemlélet és gyakorlat egyéni és közösségi megalapozása, erősítése* - összhangban vannak.

BESZÁMOLÓ – A fenntartó által kiemelt feladat/cél (maximum 2000 karakter)

2021-2022. nevelési év, tanév: Környezettudatos szemlélet és gyakorlat egyéni és közösségi megalapozása, erősítése

MUNKATERV – Intézményvezetői kiemelt tevékenység/cél (maximum 1000 karakter)

A fejlesztő nevelés- oktatást végző iskolában súlyosan halmozottan fogyatékos , és autista gyermekeket tanítunk. Az intézményekben biztonságos , bejósolható protetikusan környezetben kell tanítanunk, ahol a viszonylagos állandóság, a tárgyi és személyi feltételek biztosítottak. Különösen fontosnak tartom a család és az iskola szoros együttműködését. A szülőket bevonjuk a nevelés fejlesztés folyamatában, mert csak akkor lehet hatékony a nevelés-oktatás, ha azonos elvárásokat támasztunk a gyermekek elé, és a szülők elsajátítják azokat a módszereket, amelyek otthon is jól alkalmazhatók. Fontosnak tartom , hogy olyan programokat tervezzünk, amelyek tehermentesítik a szülőket az állandó felügyelet biztosításában, valamint elősegítik társadalmi integrációjukat , elfogadásukat. A környezet érzékenyítésére figyelmet kell fordítanunk, hisz családjaink kirekesztése a közvetlen környezetéből csak így előzhető meg. Tapasztalataim azt mutatják a pedagógiai munka ebben az iskolatípusban különösen nagy lelki és idegi és fizikális terhet ró a pedagógiai munkát végző kollégákra. Ebben az évben különösen kiemelt célomnak tartom olyan lehetőségek biztosítását, amivel a kiegészítő veszélyét, elfáradásukat csökkenteni tudjuk.

BESZÁMOLÓ – Intézményvezetői kiemelt tevékenység/cél (maximum 1000 karakter)

A nevelőtestület 2021. év 09. hó 14. napon tartott ülésén döntött a Munkaterv elfogadásáról.

MUNKATERV:

Marcali, 2021.év 09.hó 13. nap

.....

intézményvezető

BESZÁMOLÓ:

....., év ... hó ... nap

.....

intézményvezető